

Iktatási szám: M/8/2013.		Érkezett: 2013 JAN 15.
Ügyintéző:	Mellékletek:	Megjegyzés:

ELLÁTÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről: **Veszprém Megyei Jogú Város Önkormányzata**
(8200 Veszprém, Óváros tér 9.)
Adószám: 15734202-2-19
KSH azonosító: 15734202-8411-321-19
PIR törzsszám: 734202
Képviseli: **Porga Gyula polgármester**

mint megbízó (a továbbiakban: **Önkormányzat**)

másrészről: **„Életöröm” Idős Otthon Szociális Közhasznú Nonprofit Kft.**
Székhely: 8200 Veszprém, Sólyi u. 20.
Adószám: 22140922-2-19
Céjegyzékszám: 19-09-511656
Cég tevékenysége: máshova nem sorolható egyéb szociális ellátás bentlakás nélkül
Képviseli: **B. Kissné Nemes Ágnes**
intézményvezető

mint megbízott (a továbbiakban: Nonprofit Kft.)

között az alulírott napon és helyen az alábbiakban meghatározott feltételek mellett.

1. Az Önkormányzat megbízza a Nonprofit Kft-t, hogy a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (a továbbiakban: Szt.) 59. § és 62. §-ban meghatározott étkeztetés szociális alapszolgáltatást 2012. december 21-től határozatlan időre lássa el.
2. Az ellátás típusa: személyes gondoskodás
Az ellátás formája: szociális alapszolgáltatás
A szolgáltatás tevékenységi köre: étkeztetés
Az ellátási terület: Veszprém Város közigazgatási területe.

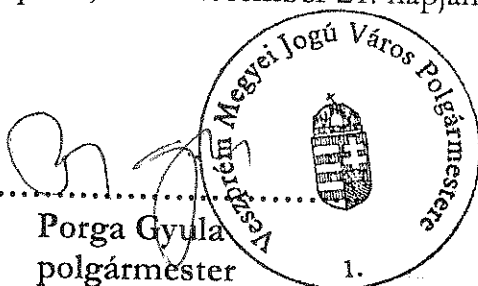
3. A Nonprofit Kft. kijelenti, hogy az 1. pontban foglalt feladat átvételére és ellátására jogosult a 2012. július 26-án kiadott XIX-C-001/00051-7/2012. számú működési engedély alapján.
4. Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen koruk, egészségi állapotuk, fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük, szenvedélybetegségük, vagy hajléktalanságuk miatt.
5. A Nonprofit Kft. nyilatkozik arról, hogy a szociális szolgáltatással kapcsolatos jogszabályokat, szakmai és etikai szabályokat, a nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségeket ismeri, azokat betartja, illetve a szolgáltatóval betartatja. Köteles az Önkormányzatnak mindazon adatokat egyidejűleg másolati példányban megküldeni, amelyeket jogszabály adatszolgáltatási kötelezettségként részére előír. Az Önkormányzat megkeresésére köteles 15 napon belül minden olyan egyéb adatot is szolgáltatni, amely az Önkormányzat szociális igazgatásához, illetve statisztikai nyilvántartásához szükséges.
6. A Nonprofit Kft. kijelenti, hogy megfelelő személyi, szakmai, tárgyi és technikai háttérrel rendelkezik, ezért az 1. pontban megjelölt feladatot a vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően látja el, továbbá kijelenti, hogy a szerződés fennállásának időtartama alatt az általa végzett tevékenység szakmailag megfelelő színvonalú lesz.
7. A Nonprofit Kft. jelen ellátási szerződés alapján ellátást csak a szociális szolgáltatók és intézmények működésének engedélyezéséről és ellenőrzéséről szóló 321/2009. (XII. 29.) Kormányrendelet alapján kiadott jogerős működési engedély alapján teljesíthet. A Nonprofit Kft. vállalja, hogy amennyiben az ellátással kapcsolatos szakmai feltételek biztosítása körében olyan lényeges változás következik be, amely a működési engedélyt érinti, 3 napon belül írásban értesíti az Önkormányzatot.
8. A Nonprofit Kft. jelen szerződéssel vállalt feladatát ellátja az Szt-ben, a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I.7.) SzCsM rendeletben, valamint a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások igénybevételéről szóló 9/1999. (XI.24.) SzCsM rendeletben meghatározott feltételeknek megfelelő igénybevevő részére.
9. A Nonprofit Kft., az Szt. valamint a végrehajtására kiadott Kormányrendelet feltételei szerint jogosult az ellátást igénybe vevőtől személyi térítési díjat kérni. A személyi térítési díj felülvizsgálatára, csökkentésére, illetve elengedésének eseteire és módjaira a Szt. rendelkezései az irányadók.

10. A szociális alapszolgáltatásra irányuló kérelem elutasítása esetén az igénylő és a törvényes képviselője a döntés közlésétől számított 8 (nyolc) napon belül az Önkormányzathoz fordulhat. A kérelemről az Önkormányzat határozattal dönt.
11. A Nonprofit Kft., mint fenntartó vállalja, hogy a személyi térítési díj összegével, a szolgáltatás megszüntetésével és az ellátással kapcsolatos egyéb kifogás vagy panasz esetén, a kivizsgálást követő döntésről az írásbeli válasz másolatának megküldésével tájékoztatja az Önkormányzatot.
12. Szerződő felek rögzítik, hogy a jelen ellátási szerződésből származó esetleges károk megtérítésére, valamint a kártérítés mérséklésére egyebekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.
13. A Nonprofit Kft. vállalja, hogy a Szt. 95. § szerinti tájékoztatási és értesítési kötelezettségének mindenkor eleget tesz.
14. A Nonprofit Kft. kötelezettséget vállal arra, hogy a szolgáltatás igénybevételének lehetőségeiről és feltételeiről a lakosságot széles körben tájékoztatja.
15. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy az Önkormányzat a jelen ellátási szerződés alapján a Nonprofit Kft. által nyújtott szociális szolgáltatásért ellenszolgáltatással nem tartozik.
16. Jelen szerződés teljesítését a felek bármelyikének kérésére 60 napon belül áttekintik, végrehajtását értékelik, és szükség esetén módosítják. A Nonprofit Kft. köteles legalább évente egyszer – minden tárgyév május 31-ig a 2005. november 9. napján kötött időszakos elhelyezésre vonatkozó ellátási szerződés teljesítésével együtt – az ellátásról az Önkormányzatnak írásban beszámolni. Az első beszámolás esedékességének időpontja az Önkormányzat 2013. május havi soron következő közgyűlésének napja
17. Jelen szerződést a felek írásbeli megállapodással módosíthatják.
18. Jelen szerződést bármelyik fél a másik félhez írásban intézett, indokolással ellátott felmondással szüntetheti meg. A felmondási idő, rendes felmondás esetén 3 hónap. Azonnali hatályú felmondásnak van helye, ha a Nonprofit Kft. nem, vagy nem az Szt. szerint látja el a vállalt feladatot.
19. A felmondási idő lejártáig a Nonprofit Kft. a szolgáltatást köteles ellátni.
20. Azonnali hatályú felmondás előtt a sérelmet szenvedő fél köteles a másik felet írásban, határidő kikötése mellett felszólítani a szerződésszegő magatartás megszüntetésére vagy következményeinek elhárítására. Azonnali hatályú felmondással csak a határidő eredménytelen eltelte esetén lehet élni.

21. Az Önkormányzat igénye esetén a Nonprofit Kft. azonnali hatályú felmondás esetén is köteles az ellátás folyamatos biztosításáról gondoskodni, maximum a rendes felmondás esetére meghatározott felmondási idő tartamáig.
22. A folyamatos szolgáltatás biztosításához szükséges feltételek megteremtésével kapcsolatos valamennyi költséget teljes mértékben a Nonprofit Kft. köteles viselni abban az esetben, ha a felmondásra a saját hibájából került sor.
23. Szerződő felek megállapodnak, hogy jelen jogviszonyból eredő vitás kérdéseiket békés úton, tárgyalással rendezik. Amennyiben azonban ez nem vezet eredményre, a felek a jogvita rendezésére kikötik a Veszprémi Városi Bíróság illetékességét.
24. A Nonprofit Kft. az ellátottakkal kapcsolatban tudomására jutott személyes adatokat bizalmasan kezeli az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben foglalt előírások betartásával.
25. Jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a szociális ellátásokra vonatkozó jogszabályok, valamint az 1959. évi IV. törvény (Polgári Törvénykönyv) rendelkezései az irányadók.

Szerződő felek jelen ellátási szerződést közösen értelmezve, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, képviselőik által írták alá.

Veszprém, 2012. december 21. napján.



Porga Gyula
polgármester
Veszprém Megyei Jogú Város
Önkormányzata
képviselésében

„Életöröm” Idős Otthon
Közhasznú Nonprofit Kft.
8200 Veszprém, Sós új. 101
Adószám: 22140922-2-01
Beművelés: 7390078-1000-014

B. Kissné Nemes Ágnes
intézményvezető
„Életöröm” Idős Otthon
Szociális Közhasznú Nonprofit Kft.
képviselésében